

ОДОБРЕНО
на заседании
Педагогического совета
протокол №11
от 27.02.2025 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Совета старшеклассников
протокол №3
от 28.02.2025г.

Утверждено
приказом директора
от 03.03.2025г. №142-ОД



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОФИЛЬНОМ ЛАГЕРЕ
ПРИ МАОУ ВОСТОЧНАЯ ГИМНАЗИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

I. Общие положения

- 1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», постановлением Правительства Сахалинской области от 02.03.2012г. №115 «О создании системы профилактики социального сиротства и жестокого обращения с детьми в Сахалинской области на 2011-2013гг», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.06.2024 №1844-ПА «Об утверждении Порядка создания детского оздоровительного лагеря на базе муниципальных учреждений в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта в городском округе «Город Южно-Сахалинск», Уставом МАОУ Восточная гимназия города Южно-Сахалинска.
- 1.2. Настоящий документ регулирует деятельность детского профильного лагеря с дневным пребыванием при МАОУ Восточная гимназия г. Южно-Сахалинска.
- 1.3. Профильный лагерь в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами, распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, законами и нормативно-правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами, решениями учредителя, Уставом МАОУ Восточная гимназия, настоящим Положением.
- 1.4. В лагере создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг по направлению межкультурная коммуникация, деловой этикет, восточная филология, культура Кореи, Китая, Японии.
- 1.5. Основная цель работы профильного лагеря: обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей.
- 1.6. Основными задачами лагеря являются:
 - организация содержательного досуга детей;
 - сохранение и укрепление здоровья детей;
 - создание необходимых безопасных условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, оздоровления, организации общественно-полезного труда, формирования и развитии позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе;
 - организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;

- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
 - формирование у детей общественной культуры и ценностей;
 - привлечение детей к туристической, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.
- 1.7. Смена лагеря проводится для обучающихся 9-16 лет на период летних, осенних, зимних и/или весенних каникул решением администрации МАОУ Восточная гимназия города Южно-Сахалинска.
 - 1.8. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обслуживания, охраны жизни, здоровья, безопасности детей.
 - 1.9. В профильном лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
 - 1.10. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря с дневным пребыванием должны быть определены с учетом требований антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно.
 - 1.11. При комплектовании смены лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

II. Организация и основы деятельности смены лагеря

- 2.1. Учредителем лагеря является Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска.
- 2.2. Лагерь открывается на основании приказа Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска, по решению администрации МАОУ Восточная гимназия города Южно-Сахалинска, на базе помещений МАОУ Восточная гимназия.
- 2.3. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки смены лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами, утверждаемыми главным государственным врачом Российской Федерации, применительно к данному лагерю. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования смены лагеря санитарным правилам открытие лагеря не допускается.
- 2.4. Деятельность обучающихся во время проведения смены лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах), наполняемость которых составляет не более 25 человек для обучающихся 2-4 классов, для остальных школьников – не более 30 человек.
- 2.5. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием в летний период не менее двух календарных недель, в осенние, зимние, весенние каникулы – не менее одной календарной недели.
- 2.6. Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию самоуправления смены лагеря.
- 2.7. При выборе форм и методов работы приоритетной должна быть оздоровительная деятельность, направленная на развитие ребенка (пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, игр, занятий в объединениях по интересам).

- 2.8. Питание воспитанников лагеря организуется в столовой МАОУ Восточная гимназия города Южно-Сахалинска. В сменах профильного лагеря воспитанники обеспечиваются двухразовым питанием.
- 2.9. Проезд группы обучающихся любой численности к месту проведения экскурсий, выездных мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам обучающихся соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 30 обучающихся число сопровождающих педагогов на каждые 15 обучающихся увеличивается на одного педагога.

III. Кадровое обеспечение профильного лагеря

- 3.1. Начальник лагеря назначается приказом директора МАОУ Восточная гимназия на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также предоставления финансовой и бухгалтерской отчетности.
- 3.2. Педагогический персонал лагеря формируется начальником лагеря из числа сотрудников образовательного учреждения и назначается приказом директора образовательного учреждения.
- 3.3. В период работы смены лагеря педагоги и начальник лагеря несут персональную ответственность за жизнь, здоровье и безопасность воспитанников профильного лагеря.

IV. Порядок финансирования профильного лагеря

- 4.1. Основным источником финансирования смены лагеря являются средства из бюджетов разного уровня.
- 4.2. Другими источниками финансирования смены лагеря могут быть:
 - средства регионального отделения фонда социального страхования;
 - внебюджетные средства;
 - средства родителей (законных представителей);
 - иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.