

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Восточная гимназия города Южно-Сахалинска

ОДОБРЕНО
на заседании Педагогического
совета протокол
от 14.09.2021 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора гимназии
от «14» сентября 2021 г. № 531-
ОД



ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме и зачислении детей в образовательную организацию, реализующую
дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о приеме и зачислении детей в образовательную организацию, реализующую дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы регламентирует порядок взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», дополнительного образования.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. Услуга дополнительного образования - реализация дополнительной общеобразовательной программы (части дополнительной общеобразовательной программы) в отношении одного физического лица, осваивающего соответствующую дополнительную общеобразовательную программу;

1.2.2. Поставщики образовательных услуг - государственные (муниципальные) организации и иные юридические лица, осуществляющие образовательную деятельность и реализующие дополнительные общеобразовательные программы, индивидуальные предприниматели, реализующие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;

1.2.3. Реестр сертификатов дополнительного образования - база данных о детях, проживающих на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», которые имеют возможность получения дополнительного образования, ведение которого осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением;

1.2.4. Реестр сертифицированных образовательных программ - база данных о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых негосударственными поставщиками образовательных услуг, а также государственными и муниципальными поставщиками образовательных услуг в рамках внебюджетной деятельности;

1.2.5. Реестр предпрофессиональных программ - база данных о дополнительных предпрофессиональных программах в области искусств и(или) физической культуры и спорта, реализуемых образовательными организациями;

1.2.6. Реестр значимых программ - база данных о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых образовательными организациями, в установленном порядке признаваемых важными для социально-экономического развития городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

1.2.7. Реестр иных образовательных программ - база данных о не вошедших в реестр значимых программ:

- дополнительных общеразвивающих программах, муниципальными общеобразовательными организациями;
- дополнительных общеразвивающих программах, иными муниципальными образовательными организациями, освоение которых продолжается детьми, зачисленными на обучение и переведенными в учебном году, предшествующему году формирования реестров программ.

1.2.8. Сертификат дополнительного образования - реестровая запись о включении ребенка в систему персонифицированного дополнительного образования. В целях настоящего положения под предоставлением ребенку сертификата дополнительного образования понимается создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования.

1.2.9. Норматив обеспечения сертификата (номинал сертификата) - статус сертификата дополнительного образования, предусматривающий возможность его использования;

1.2.10. Уполномоченный орган по реализации персонифицированного дополнительного образования в городском округе «Город Южно-Сахалинск» (далее - Уполномоченный орган) - Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска, уполномоченный на ведение реестра сертификатов дополнительного образования. Уполномоченный орган своим решением вправе делегировать свои полномочия в части ведения реестра сертификатов дополнительного образования иному подведомственному учреждению.

1.3. Положение устанавливает:

1.3.1. порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования;

1.3.2. порядок формирования реестров образовательных программ;

1.3.3. порядок использования сертификатов дополнительного образования.

2. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА СЕРТИФИКАТОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Право на получение сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет, проживающие на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

2.2. Для получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет (далее - Заявитель), подаёт в Уполномоченный орган, а также в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, иному юридическому лицу, заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования (далее - Заявление) содержащее следующие сведения:

2.2.1. Фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка.

2.2.2. Серия и номер документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка или временное удостоверение личности гражданина

Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка).

2.2.3. Дату рождения ребенка.

2.2.4. Страховой номер индивидуального лицевого счёта (при его наличии).

2.2.5. Место (адрес) фактического проживания ребенка.

2.2.6. Фамилию, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка.

2.2.7. Контактную информацию родителя (законного представителя) ребенка.

2.2.8. Согласие Заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

2.2.9. Отметку об ознакомлении Заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования.

2.2.10. Сведения о ранее выданном сертификате дополнительного образования в другом муниципальном районе (городском округе) (в случае если сертификат дополнительного образования был ранее выдан в другом муниципальном районе (городском округе)).

2.2.11. Обязательство Заявителя уведомлять Уполномоченный орган, или в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, иное юридическое лицо, посредством личного обращения с предоставлением подтверждающих документов об изменениях указанных в Заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.

2.3. Заявитель одновременно с заявлением предъявляет должностному лицу, осуществляющему прием заявления, следующие документы или их копии, заверенные в нотариальном порядке:

2.3.1. Свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

2.3.2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

2.3.3. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ребенка (при его наличии);

2.3.4. Документ, подтверждающий проживание ребенка на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»:

2.3.4.1. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

2.4. Должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, проверяет соответствие указанных в Заявлении сведений предъявленным документам, и при их соответствии делает отметку об этом, удостоверяет своей подписью прием заявления и возвращает оригиналы документов (нотариально заверенные копии) Заявителю.

2.5. Заявление регистрируется должностным лицом, осуществляющим прием Заявления, в день его представления.

2.6. В случае если должностному лицу предъявлены не все документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Положения, должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, возвращает его Заявителю в день представления

Заявителем Заявления.

2.7. Прием и регистрация Заявлений, по решению Уполномоченного органа может осуществляться иными юридическими лицами, а именно муниципальной образовательной организацией (далее - Юридическое лицо).

2.8. При приеме Заявления, Юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 5-ти рабочих дней с момента поступления Заявления передает оригинал Заявления в Уполномоченный орган.

2.9. Уполномоченный орган в течение 5-ти рабочих дней со дня получения Заявления (в том числе при получении Заявления от Юридического лица, определенного в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения) определяет соответствие сведений условиям, указанным в подпункте 2.10 настоящего Положения.

2.10. Положительное решение о предоставлении сертификата дополнительного образования принимается Уполномоченным органом при одновременном выполнении следующих условий:

2.10.1. Ребенок проживает на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

2.10.2. В реестре сертификатов дополнительного образования городского округа «Город Южно-Сахалинск» отсутствует запись о предоставленном ранее сертификате дополнительного образования;

2.10.3. В реестрах сертификатов дополнительного образования других муниципальных районов (городских округов) отсутствуют сведения о действующих договорах об образовании ребенка, оказываемых ему услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.10.4. В Заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые предъявленными документами;

2.10.5. Заявитель, а также ребенок (в случае достижения возраста 14-ти лет и, в случае если ребенок не является Заявителем) предоставил согласие на обработку персональных данных для целей персонифицированного учета дополнительного образования детей.

2.11. В течение трех рабочих дней после принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования Уполномоченный орган создает запись в реестре сертификатов дополнительного образования с указанием номера сертификата, состоящего из 10 цифр, определяемых случайным образом, а также сведений о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка, а в случае, предусмотренном пунктом 2.12 настоящего Положения, подтверждает соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

2.12. В случае использования Уполномоченным органом информационной системы персонифицированного дополнительного образования Заявитель может направить электронную заявку на создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования, которая должна содержать сведения, указанные в пункте 2.2. настоящего Положения (далее - электронная заявка).

В течение трех рабочих дней после поступления электронной заявки Уполномоченным органом создается запись о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования, для которой устанавливается

статус, не предусматривающий возможности использования сертификата дополнительного образования (далее - Ожидающая запись).

Ребенок вправе использовать сведения об Ожидающей записи для выбора образовательных программ и изменения статуса сертификата дополнительного образования.

Поставщики образовательных услуг имеют право зачислить ребенка на выбранные им образовательные программы после подтверждения Ожидающей записи. Подтверждение Ожидающей записи осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с пунктами 2.2 - 2.11 настоящего Положения.

В случае если в течение 30-ти рабочих дней после создания Ожидающей записи Заявитель не предоставит в Уполномоченный орган Заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Положения, Ожидающая запись исключается Уполномоченным органом из реестра сертификатов дополнительного образования.

2.13. В случае если на момент получения сертификата дополнительного образования в городском округе «Город Южно-Сахалинск» у ребенка имеется действующий сертификат дополнительного образования, предоставленный в другом муниципальной районе (городском округе), Уполномоченный орган при принятии положительного решения о предоставлении сертификата дополнительного образования городского округа «Город Южно-Сахалинск» в течение одного рабочего дня направляет уведомление в уполномоченный орган, в реестр сертификатов дополнительного образования которого(ой) внесена реестровая запись о сертификате ребенка, о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск». При этом в реестре сертификатов дополнительного образования городского округа «Город Южно-Сахалинск» создается реестровая запись с номером сертификата дополнительного образования, соответствующим ранее выданному номеру сертификата дополнительного образования.

2.14. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется Уполномоченным органом в течение трех рабочих дней в случаях:

2.14.1. Письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2.14.2. Нарушения со стороны родителя (законного представителя) ребенка и(или) ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования.

2.15. Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется в порядке, определенном Уполномоченным органом в течение трех рабочих дней в случаях:

2.15.1. Письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2.15.2. Поступления уведомления от уполномоченного органа другого муниципального района (городского округа) о предоставлении сертификата дополнительного образования ребенку, сведения о котором содержатся в соответствующей реестровой записи;

2.15.3. Несвоевременного уведомления уполномоченного органа о смене места

регистрации (адреса) обучающегося, с одного муниципального образования на другое, в предусмотренные муниципальным образованием сроки;

2.15.4. Расторжения 2-х и более договоров об образовании поставщиками образовательных услуг вследствие применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в течение периода действия программы;

2.15.5. Совершения действий с сертификатом дополнительного образования, противоречащих целям его использования;

2.15.6. Достижения ребенком предельного возраста, установленного пунктом 2.1 настоящего Положения.

2.16. В случае изменения предоставленных ранее сведений о ребенке Заявитель обращается в порядке, определенном Уполномоченным органом, либо в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, к Юридическому лицу с заявлением об изменении данных, содержащим: перечень сведений, подлежащих изменению; причину(ы) изменения сведений; новые сведения, на которые необходимо изменить сведения уже внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования (далее - заявление об уточнении данных). При подаче заявления об уточнении данных Заявителем предъявляются документы, либо их копии, заверенные в нотариальном порядке, подтверждающие достоверность новых сведений, на которые необходимо изменить сведения, ранее внесенные в Реестр сертификатов дополнительного образования. При приеме заявления об уточнении данных, Юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней с момента поступления заявления об уточнении данных передает его в Уполномоченный орган.

2.17. Заявление об изменении данных рассматривается Уполномоченным органом в течение 3-х рабочих дней. На основании рассмотрения заявления об уточнении данных о ребенке Уполномоченный орган принимает решение об изменении сведений о ребенке (оставлении сведений о ребенке без изменения). В случае принятия решения об изменении сведений о ребенке Уполномоченный орган в течение 5-ти рабочих дней вносит изменение в соответствующую запись в Реестре сертификатов дополнительного образования.

2.18. В случае, предусмотренном подпунктом 2.15.6 настоящего Положения, исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется по завершению ребенком обучения по осваиваемым им на момент достижения предельного возраста, установленного пунктом 2.1 настоящего Положения, дополнительным общеобразовательным программам (частям).

2.19. Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к предоставляемым документам, подлежит обязательному размещению в открытых информационных источниках (на официальном сайте Уполномоченного органа, Юридического лица).

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РЕЕСТРОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного

образования Уполномоченный орган осуществляет ведение реестров образовательных программ (реестра сертифицированных образовательных программ, реестра предпрофессиональных программ, реестра значимых программ, реестра иных образовательных программ), доступных для прохождения обучения детьми, имеющими сертификаты дополнительного образования.

3.2. В реестр сертифицированных образовательных программ включаются дополнительные общеобразовательные программы, прошедшие сертификацию, реализуемые поставщиками образовательных услуг, доступные для прохождения обучения за счет сертификатов дополнительного образования.

3.3. В целях формирования реестров предпрофессиональных программ, значимых программ, иных образовательных программ образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, ежегодно до 15 июня текущего года передают Уполномоченному органу перечни реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ (далее - Перечни образовательных программ организаций).

3.4. Решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр образовательных программ, максимальной численности лиц, обучающихся по соответствующей программе принимаются не позднее 20 июня текущего года по результатам рассмотрения перечней образовательных программ организаций комиссией по формированию реестров программ дополнительного образования (далее - Комиссия по реестрам), состав которой утверждается администрацией города Южно-Сахалинска. Решения о корректировке реестров образовательных программ, максимальной численности лиц, обучающихся по соответствующей программе на период с сентября по декабрь текущего года принимаются Комиссией по реестрам не позднее 20 августа текущего года. В Комиссию по реестрам в обязательном порядке включаются представители органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителей, в отношении образовательных организаций.

3.5. Решения о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры образовательных программ, максимальной численности лиц, обучающихся по каждой программе, принимаемые Комиссией по реестрам, учитываются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителей.

3.6. Решение о включении дополнительной предпрофессиональной программы в реестр предпрофессиональных программ и установлении максимальной численности обучающихся по программе Комиссия по реестрам принимает с учетом оценки потребности населения городского округа «Город Южно-Сахалинск» в соответствующей программе и направлений социальноэкономического развития городского округа «Город Южно-Сахалинск».

3.7. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр значимых программ Комиссия по реестрам принимает в случае соответствия дополнительной общеразвивающей программы не менее чем двум из следующих условий:

3.7.1. Образовательная программа специально разработана в целях сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

3.7.2. Образовательная программа специально разработана в целях

сопровождения социально-экономического развития городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

3.7.3. Образовательная программа специально разработана в целях сохранения традиций городского округа «Город Южно-Сахалинск» и/или формирования патриотического самосознания детей;

3.7.4. Образовательная программа реализуется в целях обеспечения развития детей по обозначенным на уровне городского округа «Город Южно-Сахалинск» и/или региона приоритетным видам деятельности;

3.7.5. Образовательная программа специально разработана в целях профилактики и предупреждения нарушений требований законодательства Российской Федерации, в том числе в целях профилактики детского дорожнотранспортного травматизма, девиантного поведения детей и подростков;

3.7.6. Образовательная программа не будет востребована населением, в случае ее реализации в рамках системы персонифицированного дополнительного образования;

3.7.7. Образовательная программа реализуется в объединениях, признаваемых в установленном Сахалинской областью порядке, образцовыми детскими коллективами.

3.8. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр иных образовательных программ Комиссия принимает в случае, если программа не соответствует условиям, указанных в пункте 3.7.

3.9. В реестры предпрофессиональных и значимых программ включаются соответствующие дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

4. ПРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРТИФИКАТОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Сертификат дополнительного образования может использоваться для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеобразовательных программ, включенной в реестры образовательных программ, в том числе для получения образования одновременно по нескольким программам в пределах установленного нормативом обеспечения еженедельного числа часов учебной нагрузки.

4.2. Норматив обеспечения сертификата для обучающихся определяется в часах в неделю.

4.3. При выборе с помощью сертификата дополнительного образования образовательной программы, включенной в реестр предпрофессиональных программ или реестр значимых программ, зачисление ребенка на обучение по сертификату допускается в случае, если после начала освоения указанной программы совокупное число часов учебной нагрузки, обеспечиваемой по сертификату, не превысит сумму установленного нормативом обеспечения еженедельного числа часов учебной нагрузки и предусмотренных в соответствии с Таблицей пункта 4.6 дополнительных часов при выборе программы из соответствующего реестра.

4.4. При выборе с помощью сертификата дополнительного образования образовательной программы, включенной в реестр предпрофессиональных программ или реестр значимых программ, объем дополнительных часов, предусмотренных для сертификата при выборе программы из соответствующего реестра, подлежит уменьшению

после использования всего предусмотренного объема обеспечения еженедельного числа часов учебной нагрузки.

4.5. При выборе с помощью сертификата дополнительного образования образовательной программы, включенной в реестр сертифицированных программ, зачисление ребенка осуществляется в случае, если на момент перед выбором указанной образовательной программы совокупное число часов учебной нагрузки, приходящееся на ребенка по сертификату, не превышает максимальное часов учебной нагрузки, в соответствии с Таблицей, предусмотренной пунктом 4.6 настоящего Положения.

Таблица. Максимальное число часов учебной нагрузки, предусматриваемой одновременно по сертификату дополнительного образования

Наименование категории детей	Норматив обеспечения сертификата, часов в неделю	Дополнительные часы при выборе программы из соответствующего реестра		Максимальный объем учебной нагрузки, при котором допускается выбор программы из реестра сертифицированных программ
		Предпрофессиональные программы	Значимые программы	
Дети от 5 до 18 лет	7	9	6	6,5

4.6. Максимальное число часов учебной нагрузки, предусматриваемой одновременно по сертификату дополнительного образования, в зависимости от реестра, в котором находится выбираемая образовательная программа, предусматривается в соответствии с Таблицей.

4.7. При подаче с использованием сертификата дополнительного образования Заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных программ, значимых программ, иных образовательных программ, поставщик образовательных услуг запрашивает в Уполномоченном органе информацию о возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе, а также о достижении ограничения на зачисление на обучение по соответствующему сертификату дополнительного образования.

В случае если использование соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе невозможно, либо если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе объем оказываемых услуг превысит максимальное количество оказываемых услуг, установленное пунктом 4.5 настоящего Положения, поставщик образовательных услуг отклоняет поступившую заявку на обучение.

4.8. При отсутствии оснований для отклонения заявки на обучение, поданной от Заявителя, поставщик образовательных услуг рассматривает заявку на соответствие требованиям, установленным локальным порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной образовательной программе зачисляет ребенка на обучение. О факте зачисления ребенка по выбранной образовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного

образования образовательная организация в течение 1 рабочего дня информирует Уполномоченный орган.

4.9. Поставщик образовательных услуг в течение 1 рабочего дня с момента прекращения образовательных отношений с ребенком (момента отчисления ребенка) информирует Уполномоченный орган о факте прекращения образовательных отношений по соответствующему сертификату дополнительного образования.

4.10. Порядок использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ определяется Программой персонифицированного дополнительного образования детей в городском округе «Город Южно-Сахалинск».

4.11. В случае если на начало нового учебного года ребенок продолжает обучение по образовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных, значимых и иных образовательных программ, при этом, число получаемых им услуг, превышает возможности для зачислений, предусмотренные пунктами 4.2 - 4.4 настоящего Положения, поставщики образовательных услуг, на обучение по программам которых зачислен соответствующий ребенок, продолжают его обучение, независимо от недельной учебной нагрузки, приходящейся на ребенка. При этом зачисление указанного ребенка на новые образовательные программы осуществляется в общем порядке.